

委任状

令和 年 月 日

仁淀川町長 様

【委任者】

住 所 (所在地)	
氏名又は 代表者氏名 (商号又は名称)	印

私は、下記の者を代理人と定め、下記の事項を委任しました。

記

【受任者】

住 所 (所在地)	
氏 名	印

1. 次の売却区分番号に係る公売入札手続に関する権限

--

2. 上記公売入札の公売保証金の納付、受領及び充当に関する権限

3. 上記公売入札の買受代金の納付等に関する権限

4. 上記公売入札に係る財産の受領に関する権限

5. 上記 1 から 4 に附帯する一切の権限

【注意事項】

- 1 共同で入札を行う場合は、共同入札者全員の委任状が必要です。
- 2 法人が入札する場合で、代表権限を有しない社員（従業員等）が入札書を提出する場合は、その者に対する委任状を作成し、提出する必要があります。
- 3 ボールペン又はインクで鮮明に記入してください。（鉛筆、一般的な消しゴムで消せるボールペンなど表示が長期間継続できない筆記用具は使用しないでください。）
- 4 提出後の訂正や追完はできません。