

住民票郵便請求交付申請書

(請求先) 仁淀川町長

年 月 日 申請

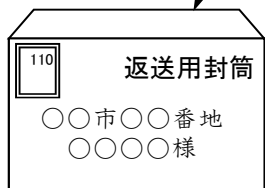
○ 申請書は、ハッキリと記入してください。内容に不備があると返却される場合があります。

◎注意 本人と偽ったり、 その他不正な手段により 交付を受けたときは、 過料に処せられます。	住所		高知県吾川郡仁淀川町		番地	
	フリガナ					
	世帯主					
	何が 何通 必要 です か？		手数料	通数	記載が必要な場合は○で囲んでください。	
		1 住民票謄本(世帯全員)	300円	通	1. 本籍 ・ 筆頭者	
2 住民票抄本(一部)		300円	通	2. 世帯主 ・ 続柄		
	住民票抄本が必要な場合は、どなたの分が必要か氏名や生年月日を書いてください。			3. 住民票コード		
	氏 名			4. 個人番号(マイナンバー)		
	生年月日		年	月	日	
あなたは どなた ですか (申請者)	住所	(〒 -)				
	氏名	年 月 日生				
	連絡先	(昼間、連絡できるところを記入してください) 電話 (-)				
	本人、同一世帯員、その他 ()					
使用目的	使いみち・提出先をくわしく書いてください。					

請求にあたって

- ・住民票コード及び個人番号記載の住民票請求は本人のみです。
- ・本人確認書類の写しを同封ください。
 - 顔写真付きの書類は1点(マイナンバーカード、運転免許証、障害者手帳等)
 - 顔写真なしの書類は2点(保険証、年金証書等)
- ・手数料は、郵便局の定額小為替か現金書留をお願いします。切手での手数料納入はできません。電話で確認するか、少し多めに同封してください。(余りは返却されます)
- ・お急ぎの時は速達で(郵送料110円と速達料は300円となります)
- ・返送用封筒には、切手を貼り、請求書類を正確に返送するため請求者の住所を必ずお書きください。(通数等によっては110円切手で足りない場合もありますので、少し多めに同封してください。)

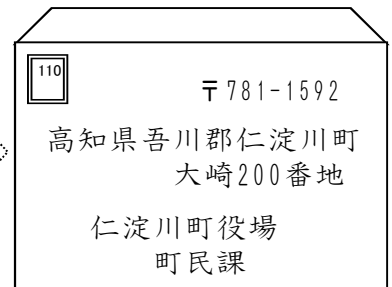
申請者



定額小為替
〇〇円

交付申請書
(この用紙)

確認書類



郵送請求の流れ

以下のものを仁淀川町役場へ郵送してください。

①請求書

「住民票郵便請求交付申請書」に必要事項を記入してください。

②手数料 1通 300円

郵便局で料金分の「定額小為替」または「普通為替」を購入してください。

③本人確認書類

住所(住民票上の住所)・氏名・生年月日が確認できる資料の写しを同封してください。

例：運転免許証、マイナンバーカード(通知カード不可)、保険証と限度額認定証など

④返信用封筒

「③本人確認書類」に記載されている住所・氏名をご記入の上、切手を貼付してください。

お急ぎの場合は、速達料金分の切手を追加してください。

⑤その他

・本人または同一世帯員以外の方が請求する場合は委任状が必要です。

必要書類を封筒に入れて仁淀川町役場へ送付してください。

①申請書

②手数料



③本人確認書類の写し

④返信用封筒

